

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа с.Безымянное»

«ПРИНЯТО»

на

педагогическом совете
протокол № 4 от 26.12.2018г.

«СОГЛАСОВАНО»

на

заседании Совета родителей
протокол № 3 от 25.12.2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МОУ

Энгельсского

Приказ №



«ОШ с.Безымянное»
муниципального района
Галахова Н.И.

«СОГЛАСОВАНО»

на

заседании Совета
родителей, протокол № 3
от 25.12.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте

МОУ «ОШ с. Безымянное»

Положение
об официальном сайте МОУ «ООШ с. Безымянное»
Энгельсского муниципального района

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об официальном сайте муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Безымянное» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Положение) определяет понятия, цели, требования, примерную структуру официального сайта школы (далее - Сайт) и разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 29);
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в ред. Постановления Правительства РФ от 29.11.2018г. № 1439);
- письмом Министерства образования Саратовской области № 01-26/4786 от 14.08.2013 года;
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ №785 от 29.05.2014г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нём информации»;
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 02.02.2016 года № 134 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785»;
- Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 531-ФЗ «О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях»;
- письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2015 г. № 07-675 "О направлении методических рекомендаций предоставления информации об образовательной организации в открытых источниках с учётом соблюдения требований законодательства в сфере образования";
- постановлением от 17 мая 2017 года № 575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- письмом Министерства образования и науки РФ №08-1184 от 14.05.2018 года «Методические рекомендации о размещении на информационных стендах, официальных интернет-сайтах и других информационных ресурсах общеобразовательных организаций и органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации о безопасном поведении и использовании сети «Интернет»»;
- ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы: Требования доступности для инвалидов по зрению».

1.2. Руководитель образовательного учреждения назначает администратора Сайта, который несет ответственность за своевременное размещение предоставляемой сотрудниками школы информации, удаление и обновление устаревшей информации.

2. Цели и задачи Сайта

2.1. Цель: поддержка процесса информатизации в образовательной организации путем развития единого образовательного информационного пространства.

2.2. Задачи:

- 2.2.1. Обеспечение открытости деятельности образовательных учреждений города и освещение их деятельности в сети Интернет.
- 2.2.2. Создание условий для взаимодействия и информирования всех участников образовательного процесса; педагогов, учащихся и их родителей.
- 2.2.3. Оперативное и объективное информирование о происходящих в школе процессах.
- 2.2.4. Распространение педагогического опыта участников образовательного процесса.
- 2.2.5. Формирование целостного позитивного образа образовательного пространства школы.
- 2.2.6. Повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Официальный сайт муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Безымянное» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - МОУ «ООШ с. Безымянное») является открытым и общедоступным

3.2. Для размещения информации на Сайте должен быть создан раздел «Сведения об образовательной организации», который включает в себя подразделы:

Основные сведения. Содержит информацию:

- о дате создания образовательной организации,
- об учредителе,
- о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах, об адресе электронной почты.

Структура и органы управления образовательной организацией. Содержит информацию:

- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления);
- фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
- места нахождения структурных подразделений;
- адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений;
- адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- сведений о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при наличии).

Образование. Содержит информацию:

- об уровне образования,
- о формах обучения,
- о нормативном сроке обучения,
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы,
- об описании образовательной программы с приложением ее копии,
- об учебном плане (с приложением его копии);
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий,
- о календарном учебном графике с приложением его копии,
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной

программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета, муниципального бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,

- о языках, на которых осуществляется образование (обучение), наименование образовательной программы.

Образовательные стандарты. Содержит информацию:

о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии).

Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав). Содержит информацию:

- о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей,

должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адрес электронной почты;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемая должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса.

Содержит информацию:

- о материально – техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья,

- обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

- условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

- условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

- доступ к информационным системам и информационно – телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья,

электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья,

- наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Вакантные места для приёма (перевода). Содержит информацию:

о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета, муниципального бюджета, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц).

Стипендии и иные виды материальной поддержки. Содержит информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки,
- о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии,
- о трудоустройстве выпускников.

Финансово-хозяйственная деятельность. Содержит информацию:

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального, муниципального бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года, а также план финансово-хозяйственной деятельности школы.

Документы. В виде копий:

- Устава МБОУ «ООШ с. Безымянное»,
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями),
- Свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями),
- Плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, и (или) бюджетной сметы,
- Локальных нормативных актов, предусмотренных ч.2 ст.30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора,
- отчет о результатах самообследования,
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии),
- документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего образования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний,

3.3. Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации. К таким разделам относятся:

Новости

ГИА

Промежуточная аттестация

Информация для родителей

и другие разделы.

3.4. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта, а также ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

- официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации <http://minobrnauki.gov.ru/> и Министерства просвещения Российской Федерации <http://edu.gov.ru/>;

- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>;
- федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.

3.5. Информация, указанная в пункте 3.2 настоящего Положения, размещается на Сайте в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта.

3.6. Приведенная структура сайта является примерной и может меняться в соответствии с приоритетными задачами школы.

4. К размещению на Сайте запрещены:

4.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

4.2. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.

4.3. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

4.4. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

4.5. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

4.6. В текстовой информации Сайта не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.

5. Технические условия

5.1. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования Сайта, должны обеспечивать:

- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

5.2. Информация на сайте школы должна размещаться на русском языке.

5.3. Обновление сведений, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их создания, получения и (или) внесения в них изменений.

5.4. На Сайте должна быть версия для слабовидящих, отвечающая требованиям, предъявляемым к Сайту ГОСТ Р 52872-2012 "Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению".

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование создания и поддержки школьного сайта осуществляется за счет средств образовательной организации, привлечения внебюджетных источников.

6.2. Руководитель образовательной организации может устанавливать доплату за администрирование школьного сайта из ФОТ.